

Le contrôle de gestion sociale

Comptabilité - Paie - Gestion - Fiscalité -

Objectifs :

- Elaborer le budget RH (salaires, éléments de rémunération, charges sociales, taxes assises sur les salaires)
- Calculer les coûts de revient horaires par métier de l'entreprise pour calculer les coûts de revient d'un produit, d'une prestation.

Participants :

Dirigeants d'entreprise ou futurs dirigeants, responsable ressources humaines, responsable financier, comptable, contrôleur de gestion, managers, responsables de service.

Prérequis :

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis particulier

470 €

(non assujetti à la TVA)



1 jours



1 jour (7 heures)

Le contenu

Le contrôle de gestion sociale

- Elaborer le budget RH par salarié, fonction, par service (salaires, éléments de rémunération, charges sociales, taxes assises sur les salaires)
- Calculer les heures productives
- Calculer des coûts de revient horaire pour calculer les coûts de revient d'un produit, d'une prestation.
- Définir la politique RH de l'entreprise
- Mettre en place un tableau de bord RH
- Contrôler la consommation budgétaire
- Analyser les écarts
- Faire des re-prévisions et ajuster les coûts de revient horaire

 **-10%**

Formation en tandem avec :
Optimiser les tableaux de bord de la Fonction RH (gestion sociale)

Dates et villes

Lyon - 04 72 53 88 00

- 22/02
- 16/09

Moyens pédagogiques et d'encadrement

Moyens pédagogiques et d'encadrement :

Formation interentreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques.

Pédagogie active : Echanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises

Support de formation remis aux participants.

Groupe de 3 à 8 participants maximum.

Formation animée par un formateur expert de son domaine sélectionné selon un processus qualité certifié. Les formateurs sont accompagnés par notre pôle pédagogique intégré « [Agir et Apprendre](#) ». Parcours du formateur disponible sur simple demande.

Suivi et évaluation de la formation :

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mise en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

