

La formation en résumé

Les tableaux de bord sociaux et le reporting RH sont des outils essentiels pour piloter la performance des ressources humaines et prendre des décisions stratégiques basées sur des données concrètes. En 2023, 78 % des entreprises françaises utilisaient des tableaux de bord pour suivre leurs indicateurs sociaux, selon une enquête de l'**ANDRH**. Cette formation vous permet d'optimiser la gestion de vos données RH, de l'élaboration des indicateurs à la présentation des résultats.

Grâce à une approche pratique et interactive, vous apprendrez à structurer des tableaux de bord sociaux adaptés aux besoins de votre entreprise, à suivre les indicateurs clés (effectifs, masse salariale, temps de travail, etc.) et à analyser ces données pour identifier les actions correctives nécessaires. Vous découvrirez également comment utiliser Excel pour automatiser vos calculs et présenter vos résultats de manière visuelle et percutante.

Vous pourrez aussi retrouver ce module au sein de deux cycles de formations certifiants RH 2025, également consultables sur notre site Internet, en cliquant ci-dessous :

[Cycle de formations certifiant Assistant\(e\) RH : Administrer les Ressources Humaines et participer au bon fonctionnement du CSE](#)

[Cycle de formations certifiant Traiter la Paie en entreprise : établir et piloter efficacement les paies et les déclarations sociales et fiscales afférentes](#)

Objectifs :

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Définir les indicateurs clés en matière de gestion sociale tels que les effectifs, la masse salariale, les conditions de travail, et le climat social
- Définir des indicateurs sociaux en lien avec les besoins des parties prenantes internes et externes
- Identifier et interpréter les données financières liées à la gestion RH
- Analyser les budgets alloués aux ressources humaines et leurs impacts sur les décisions stratégiques
- Concevoir des outils de simulation salariale à l'aide de formules simples de calcul et de graphiques sous Excel, afin d'appuyer la prise de décision et la négociation sociale
- Identifier et mettre en œuvre des actions correctives relatives aux différents process RH et d'en évaluer l'efficacité
- Créer et présenter les tableaux de bord RH mensuels et annuels de manière claire et efficace à l'aide de graphiques et d'indicateurs visuels (Excel)

Participants :

Cette formation s'adresse aux Professionnels RH, Techniciens Paie et Contrôleurs de Gestion qui souhaitent optimiser leur gestion sociale grâce à des tableaux de bord fiables et efficaces.

Prérequis :

Cette formation ne nécessite aucun prérequis sauf si elle est suivie dans le cadre d'un cycle certifiant (nous consulter).

1 395 €

(non assujetti à la TVA)
Formation pouvant être éligible au CPF sous conditions (nous consulter)



14 heures



2 jours



Mise en pratique



Appartient au(x) cycle(s) :

Cycle de formations certifiant Traiter la Paie en entreprise : établir et piloter efficacement les paies et les déclarations sociales et fiscales afférentes

Cycle de formations certifiant Assistant(e) RH : Administrer les Ressources Humaines et participer au bon fonctionnement du CSE

Dates et villes

Lyon - 04 72 53 88 00

- 20/03, 21/03
- 12/06, 13/06
- 15/09, 16/09
- 13/11, 14/11

Le contenu

Que veut-on mesurer en matière de gestion sociale ?

- Les effectifs
- Le recours au travail temporaire
- La masse salariale
- Les temps de travail
- Les conditions de travail
- Le climat social

Une architecture des tableaux de bord à la carte

- Le choix des indicateurs
- L'identification de l'information utile : l'articulation entre les TBS, le bilan social et les autres informations légalement exigées
- Les budgets frais de personnel
- L'adaptation aux destinataires de l'information

Approche globale du tableau de bord social avec ses indicateurs clés

- Le suivi des effectifs et des mouvements de personnel
- Le suivi des temps de travail
- Le suivi des rémunérations
- Le suivi des conditions de travail et du climat social de l'entreprise
- Réalisation du tableau de bord mensuel de synthèse et du tableau de bord annuel

Analyse et mise en place des actions correctives

- Actions se rapportant aux conditions de travail
- Actions se rapportant à la gestion des temps et des charges de travail
- Pilotage de la masse salariale

Moyens pédagogiques et d'encadrement

Moyens pédagogiques et d'encadrement :

Formation interentreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques.

Pédagogie active : Echanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises

Support de formation remis aux participants.

Groupe de 3 à 12 participants maximum.

Formation animée par un de nos formateurs experts de son domaine et sélectionné selon un processus qualité certifié. Les formateurs sont accompagnés par notre pôle pédagogique intégré « [Agir et Apprendre](#) ». Parcours du formateur disponible sur simple demande.

Suivi et évaluation de la formation :

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

Retrouvez les modalités de la certification pouvant être associée à cette formation [en cliquant ici](#)

