

La formation en résumé

Délais non tenus, manque de coordination, difficultés à mobiliser les équipes... Une gestion de projet inefficace peut rapidement freiner la performance de l'entreprise.

Cette formation permet aux collaborateurs amenés à piloter des projets de maîtriser les méthodes, outils et bonnes pratiques indispensables pour conduire un projet de manière structurée et efficace : cadrage, planification, coordination des acteurs, gestion des imprévus et suivi des résultats.

Les participants développent une approche concrète et opérationnelle de la gestion de projet afin de sécuriser l'avancement des actions, mobiliser les équipes et atteindre les objectifs fixés.

Concrète et immersive, la formation s'appuie sur des mises en situation et une simulation de projet inspirée des réalités de l'entreprise pour favoriser une application immédiate sur le terrain.

Objectifs :

- Organiser, coordonner et piloter l'ensemble des étapes du projet, depuis l'analyse du besoin initial jusqu'à la livraison des résultats attendus, dans le respect des objectifs fixés, des contraintes et des engagements pris auprès du commanditaire.
- Définir et cadrer le projet en concertation avec le commanditaire, en analysant la demande, les objectifs stratégiques, les contraintes opérationnelles, les risques associés ainsi que les enjeux sociétaux, environnementaux et d'accessibilité, afin d'assurer un cadrage fiable, partagé et sécurisé.
- Structurer et organiser le projet en choisissant une méthodologie de conduite adaptée (prédictive, agile ou hybride), en planifiant les étapes, les livrables, les responsabilités et les délais, et en mettant en place les outils nécessaires au pilotage et au suivi de l'activité.
- Constituer, animer et coordonner une équipe projet, en mobilisant les expertises requises, en favorisant la coopération, l'inclusion, la qualité de vie au travail et l'appropriation des changements induits par le projet.
- Piloter l'avancement du projet à l'aide d'outils de suivi et de reporting, ajuster l'organisation en fonction des aléas, informer régulièrement le commanditaire et évaluer les résultats obtenus afin d'identifier les facteurs de succès, les axes d'amélioration et de capitaliser les enseignements pour les projets futur

Participants :

Chefs de projet, ingénieurs d'affaires, responsables d'études, coordinateurs projets et toutes les personnes impliquées dans la conduite de projet

Prérequis :

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

1 950 €

(non assujetti à la TVA)

**3 jours****(21 heures)**

Dates et villes

Lyon - 04 72 53 88 00

- 02/03, 03/03, 18/03, 23/03
- 27/04, 28/04, 11/05
- 21/09, 28/09, 08/10
- 16/11, 17/11, 30/11

Le contenu

Définition d'un projet

- Analyse de la demande, des enjeux stratégiques, des contraintes, des risques et des enjeux RSE

Organisation du projet

- Choix de la méthodologie (Agile, prédictif, hybride), la planification, les livrables et les responsabilités
- Définition des outils de cadrage et les scénarios prévisionnels

Constitution et animation de l'équipe projet

- Identification des compétences nécessaires et disponibles, constitution de l'équipe et prise en compte de la complémentarité des profils
- Respect de l'inclusion, de l'accessibilité, de la QVCT et de la prévention RPS
- Conduite du changement et l'appropriation collective du projet

Pilotage du projet à l'aide d'outils collaboratifs

- Outils de gestion de projet, reportings et tableaux de bord
- Animation des réunions de suivi, traitement collaboratif des problèmes
- Apport d'éventuels réajustements au projet en mobilisant l'intelligence collective

Une approche intégrant responsabilité sociale, communication et évaluation

- Respect des critères environnementaux et sociaux dans les décisions
- Les indicateurs, l'analyse des résultats et consolidation

Le suivi et la communication avec le commanditaire

- Plan de communication et outils de suivi
- Points de validation et reporting réguliers : mise en place de comités de pilotage
- Argumentation des choix et gestion des échanges

Évaluation d'un projet

- Construction et suivi des indicateurs de performance
- Analyse des résultats et identification des écarts
- Identification des facteurs de frein et de succès du projet
- Définition des axes d'amélioration et capitalisation des apprentissages

Les plus de la formation:

L'atelier d'apprentissage pédagogique, simulant un projet à mener en équipe, avec toutes les contraintes de la "vie réelle" : les participants sont mis en action dans un jeu leur permettant une mise en application immédiate et un ancrage des bonnes pratiques.

Moyens pédagogiques et d'encadrement

Formation interentreprises avec alternance d'apports théoriques et pratiques.

Pédagogie active : Echanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises, jeux

Support de formation et ressources mis à disposition des participants.

Groupe de 3 à 12 participants maximum.

Formation animée par un formateur expert du domaine sélectionné selon un processus qualité certifié.

Suivi et évaluation de la formation :

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mise en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

Matériel requis (si distanciel) :

Un ordinateur avec une connexion à Internet haut débit

Un microphone et une caméra pour faciliter les échanges en temps réel lors des classes virtuelles

Une adresse mail pour la réception des liens de connexion

